



## Sollicitations au Fonds d'appui

Année 2019-2

L'IC Migrations dispose de fonds pour aider les *fellows* à financer des d'activités scientifiques entrant dans son champ de recherche, dans la limite de 2 500 euros par *fellow* au cours des trois années d'affiliation.

Date limite d'envoi des demandes : 30 septembre 2019

Les dossiers sont à renseigner via le site de soumission à l'adresse :

<https://icmigrations.limequery.com/314316?lang=fr>

Vous pouvez contacter le coordinateur scientifique de votre département de rattachement principal pour toute question:

DYNAMICS - [nelly.elmallakh@icmigrations.fr](mailto:nelly.elmallakh@icmigrations.fr)

GLOBAL - [antonin.durand@icmigrations.fr](mailto:antonin.durand@icmigrations.fr)

HEALTH - [anne.gosselin@icmigrations.fr](mailto:anne.gosselin@icmigrations.fr)

INTEGER - [narguesse.keyhani@icmigrations.fr](mailto:narguesse.keyhani@icmigrations.fr)

POLICY - [sara.casella-colombeau@icmigrations.fr](mailto:sara.casella-colombeau@icmigrations.fr)

L'objectif de l'IC Migrations est de faciliter le croisement des disciplines et la participation des *fellows* sur la scène internationale. Les sollicitations de financement qui permettent aux *fellows* de s'ouvrir à une nouvelle approche disciplinaire/méthodologique dans leurs travaux sur les migrations seront particulièrement appréciées.

La mise en place de cofinancements est possible et encouragée, mais non obligatoire.

Les cinq activités suivantes seront privilégiées :

- Participation à une manifestation scientifique, en priorité un colloque international à l'étranger

Le financement permet la prise en charge de frais de voyage, d'hébergement et/ou d'inscription pour participer à une manifestation scientifique, si possible d'envergure internationale.

- Accueil d'un chercheur étranger

L'IC Migrations finance ou co-finance les frais de séjours au sein du laboratoire d'un *fellow*. Cet accueil doit faire l'objet d'un travail de recherche et donner lieu à des interventions auprès des *fellows*, ou des étudiants du master MIGRATIONS. L'information concernant le séjour sera diffusée auprès des *fellows*. A partir de l'accueil de l'IC Migrations sur le Campus Condorcet, cet accueil pourra être organisé dans les locaux de l'IC Migrations.

- Séjour de recherche d'un *fellow* à l'étranger

L'IC Migrations finance ou co-finance les frais de séjours à l'étranger. Il peut s'agir d'un accueil dans un laboratoire étranger, de la conduite d'un terrain ou d'un travail en archives.

- Aides à la publication

Les traductions, relectures, frais de soumission, achat d'open access dans une revue internationale à comité de lecture peuvent être sollicités auprès de l'IC Migrations.

- Co-financement d'une manifestation scientifique

Ces financements pourront prendre la forme de frais de voyage pour des intervenants, de frais d'organisation ou toute autre dépense de fonctionnement jugée nécessaire à l'organisation de la manifestation. La manifestation devra être annoncée dans le réseau de l'IC Migrations et la participation des *fellows* à l'évènement sera encouragée.

L'IC Migrations considèrera également les demandes relevant **d'autres types d'activité**, dans la mesure où ils répondent aux objectifs de convergences de l'IC Migrations. Il peut s'agir de soutien à la finalisation de travaux de recherche.

## Soumission

La demande d'appui devra être soumise via le formulaire en ligne, accessible à l'adresse suivante : <https://icmigrations.limequery.com/314316?lang=fr>

Un texte explicatif d'un maximum de 300 mots sera rempli via ce formulaire. Un document pdf rassemblant les éléments jugés utiles par le candidat pourra être joint. A titre d'information, les éléments d'information suivants, **selon le cas**, pourront être envoyés :

- Participation à une manifestation scientifique, en priorité un colloque international à l'étranger

les objectifs de la conférence/évènement, les noms de ses organisateurs, le lieu, les dates  
le rôle du fellow

tout éclaircissement jugé nécessaire

le budget prévisionnel et le montant de l'aide sollicitée

- Accueil d'un chercheur venant d'un laboratoire à l'étranger

le nom du chercheur invitant, le nom du chercheur invité (et un lien vers sa page web), le lieu d'accueil, les dates prévisionnelles du séjour, les objectifs et le programme prévisionnel du séjour  
tout éclaircissement jugé nécessaire

le budget prévisionnel et le montant de l'aide sollicitée

- Séjour de recherche d'un fellow à l'étranger

les objectifs, le programme prévisionnel et les dates prévisionnelles du séjour

tout éclaircissement jugé nécessaire

le budget prévisionnel et le montant de l'aide sollicitée

- Aides à la publication

le nom de la revue ciblée pour les articles, ou de l'éditeur pour les ouvrages, le titre et le résumé de la publication

le budget prévisionnel et le montant de l'aide sollicitée (si possible : devis de la prestation)

- Co-financement d'une manifestation scientifique

le programme prévisionnel du séminaire et ses objectifs, les intervenants, l'équipe d'organisation, les lieux et des dates de l'évènement

le budget total prévisionnel et le montant de l'aide sollicitée

- Autre type d'activité

le descriptif et les objectifs de l'action proposée

tout éclaircissement jugé nécessaire

le budget prévisionnel et le montant de l'aide sollicitée

Chaque demande d'aide doit donner lieu à un formulaire. Par exemple, si vous solliciter le fonds d'appui par la participation à deux évènements scientifiques différents (dans la limite de 2500 euros bien sûr), merci de soumettre deux demandes différentes sur la plate-forme.

## Evaluation

Les demandes seront étudiées par les responsables de département, les coordinateurs scientifiques et l'équipe de coordination.

Les réponses seront apportées aux *fellows* progressivement à partir du 15 octobre 2019.

## Éléments d'éligibilité des candidatures

### Général

---

- Le demandeur de l'aide doit être fellow de l'IC Migrations
- Le montant cumulé maximal de l'aide apportée par l'IC Migrations à un fellow ne pourra dépasser 2 500 euros jusqu'au 31/08/2021 pour les fellows affiliés en 2018 ;
- Le montant cumulé maximal de l'aide apportée par l'IC Migrations à un fellow ne pourra dépasser 2 500 euros jusqu'au 31/08/2022 pour les fellows affiliés en 2019 ;
- Les fonds obtenus suite aux demandes sollicités sur la programmation 2019-2020 devront être consommés avant le 31 décembre 2020.

### Dépenses éligibles

---

Les types de dépenses suivants pourront être couverts par le Fond d'appui:

- Fonctionnement (missions, prestations de service, dépenses liées à l'organisation de manifestations scientifiques, etc...)

Les types de dépenses suivants ne pourront **PAS** être couverts par le projet :

- Contrat de travail (CDD de courte durée, contrats à la tâche...)
- Dépenses d'équipement avec ce budget (définition: achat amortissable au-dessus de 800 € HT)
- Des frais de gestion

## Mise en œuvre des fonds

Les fonds ne sont pas versés aux individus mais à leurs organismes ou un organisme issu du consortium chargé de la gestion de ces crédits et de leur mise en œuvre. Les règles de fonctionnement de chacun de ces organismes s'appliquent pour l'utilisation des fonds obtenus.

**IL CONVIENT DE NE PAS AVANCER DE DEPENSES (individuellement ou par le biais de son labo), MEME APRES AVOIR RECU LA LETTRE DE NOTIFICATION DE L'IC MIGRATIONS.**

La mise en place des crédits prenant un peu de temps, il est judicieux de prévoir un laps de temps suffisant entre la date de l'accord de l'IC et le démarrage de l'action, notamment en cas d'achat de billets de transport international.

Une lettre de notification signée du directeur de l'IC Migrations, envoyée au *fellow* et aux représentants du partenaire gestionnaire, permettra d'ouvrir les crédits.

Un rapport financier sera demandé à l'issue de l'activité et en tout état de cause avant le 31/12/2020.

## Calendrier prévisionnel jusqu'en 2021

Dépôt de la demande

Ouverture  
des crédits

Fin de consommation  
des crédits

30/09/2019	15/01/2020	31/12/2020
15/03/2020	15/04/2020	31/12/2020
15/09/2020	15/01/2021	31/12/2021
15/03/2021	15/04/2021	31/12/2021
15/09/2021	15/01/2022	31/12/2022

## Obligations du bénéficiaire de l'aide

Le bénéficiaire de l'aide s'engage à remettre un rapport financier à l'issue de l'activité et en tout état de cause avant le 31/12/2020.

La mention « IC Migrations » sera attachée aux recherches réalisées dans le cadre de l'IC Migrations. Pour toute publication, article, ouvrage, actes de colloques, co-édition, traduction, etc., et/ou communication résultant d'une recherche **ayant bénéficié d'un soutien financier de l'IC Migrations**, sous la forme d'un financement exclusif, d'un financement de la rémunération du chercheur impliqué ou d'un cofinancement, ce **travail devra porter la mention « Ce travail a bénéficié du soutien financier de l'Institut Convergences MIGRATIONS porté par le CNRS, portant la référence ANR-17-CONV-0001 »**.

La demande est à soumettre via le site :  
<https://icmigrations.limequery.com/837822?lang=fr>

## Préparez votre demande

Les éléments sont présentés ci-dessous pour information et pour faciliter la préparation de la soumission. **La demande d'appui financier est bien à remplir en ligne.**

A	Nom	
B	Prénom	
C	Fonction	
D	Adresse email	
E	Laboratoire d'affiliation du fellow	
F	Date de mise en œuvre du financement	
G	Type d'aide sollicitée	Choisissez un élément.
H	Justification de votre demande	Merci de détailler, en un maximum de 300 mots, l'activité pour laquelle vous sollicitez une aide.
J	Budget	Merci de détailler dans un court paragraphe la nature des dépenses prévisionnelles sollicitées au fonds d'appui, et le co-financement éventuel dont vous bénéficiez.
K	Montant total de l'aide sollicitée à l'IC Migrations (en euros)	
L	Vous pouvez joindre dans un pdf unique des documents que vous jugez nécessaires en appui à votre demande.	

## Mode d'emploi de l'application

Les questions marquées d'un astérisque sont obligatoires. Non renseignées, elles vous empêchent de soumettre la candidature ou de sauvegarder un questionnaire en cours.

Le téléchargement de votre pdf (le cas échéant) se fait lors de la dernière question.

Vous pouvez commencer à renseigner un questionnaire, l'abandonner et le reprendre plus tard, en utilisant les fonctions, en haut à droite :

- "Finir plus tard", pour abandonner un questionnaire en cours. Vous devez renseigner votre nom, une adresse email et un mot de passe. Vous recevez un message avec un lien direct vers votre questionnaire en cours.

Charger un questionnaire non terminé

Finir plus tard

Ce questionnaire n'est actuellement pas activé. Vous ne pouvez pas sauvegarder vos réponses.

## Fonds d'appui aux fellows - Date limite: 30 septembre 2019

Institut CONVERGENCES  
**MIGRATIONS**

- Pour reprendre le questionnaire en cours, vous devez revenir sur le site et cliquer sur « Reprendre le questionnaire ». Vous devez alors renseigner le nom et le mot de passe généré précédemment.

En fin de questionnaire, une fois le pdf joint éventuellement, n'oubliez pas de cliquer sur le bouton « Envoyer »

Envoyer

La confirmation de soumission apparaît alors sur votre écran. Vous ne recevez pas de mail de confirmation.

Merci.  
Votre dossier a bien été soumis.